ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI TREVISO
Via Cortese 8 - 31100 TREVISO - Telefono 0422544873
E-Mail : posta@ordinefarmacistitreviso.it – ordinefarmacistitv@pec.fofi.it
Sito Internet: www.ordinefarmacistitreviso.it
Orari di apertura al pubblico: dal lun al gio dalle 10.30 alle 16.00 – il ven dalle 10.30 alle 14.00

Fondo per i trattamenti accessori del personale, di cui agli artt. 31 e 32 del CCNL del 16/02/1999, relativo al personale del Comparto degli Enti Pubblici non Economici, quadriennio 1998 – 2001 e successive modificazioni ed in particolare come integrate dall'art. 7 del CCNL del 18/02/2009, dagli articoli 76, 77 e 89 del CCNL Funzioni Centrali del 12 febbraio 2018, nonché dagli articoli 47, 49, 50, 52 e 58 del CCNL Funzioni Centrali del 9 maggio 2022 – triennio di riferimento 2019-2021.

Il giorno 25/07/2023 si sono riunite in sessione di contrattazione decentrata di secondo livello presso la sede dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Treviso:
- la delegazione trattante di Parte Pubblica, in rappresentanza dell'Ordine, nella persona del Presidente dott. Giuseppe Losego
- la delegazione sindacale in rappresentanza del Personale, nella persona del dott. Giuseppe Nolè per l'aggiornamento del Contratto Integrativo di Ente per l'anno 2023 – parte economica.

In ragione dei costanti recenti carichi di lavoro per :

- Elaborazione Rilevazione conto annuale SICO al MEF;
- Incombenze relative all'apertura delle nuovi sedi farmaceutiche a seguito del concorso straordinario, con aggiornamento degli archivi elettronici e cartacei e prima assistenza ai titolari vincitori, nonché scambio di dati con i distretti delle ASl competenti per territorio;
- Revisioni Turni di guardia farmaceutica, predisposizione planning e contatti con Ulss;
- Aggiornamento costante delle tabelle di supporto agli iscritti, a seguito dell'introduzione della normativa sulla digitalizzazione delle ricette stupefacenti veterinarie;
- Ulteriore aggiornamento della normativa sull'Amministrazione Trasparente per l'introduzione del PIAO (documento unico di programmazione e *governance* per le PA) introdotto con decreto n.132/2022;
- Supporto su recenti modifiche ANAC Anticorruzione/OIV con svolgimento di tutte le rilevazioni e i monitoraggi periodici previsti dalla normativa;
- Introduzione dei nuovi sistemi di riscossione quote, gestione pagamenti quote iscritti attraverso il nodo dei pagamenti PagoPA-Agid della Regione Marche;
- Gestione attività di segreteria riguardanti la Consulta regionale degli Ordini.

Oltre alla prosecuzione dei compiti decorrenti dagli anni precedenti per:

- Attività di collaborazione con il Tesoriere, i Revisori dei Conti e con il Presidente per la formazione del bilancio di previsione e di quello consuntivo e modifiche al bilancio di previsione;
- Gestione rapporti con la Banca Tesoriera;
- Gestione del programma di contabilità dell'Ordine e adattamento del bilancio all'impostazione richiesta dal programma stesso;
- Supporto ai consulenti esterni in tema di tutela dei dati personali (GDPR Privacy) e Sicurezza nei luoghi di lavoro (documento valutazione dei rischi) e aggiornamenti sito internet istituzionale.

Le Parti, preso atto delle intervenute modifiche come da premessa in seguito alla sottoscrizione del CCNL Funzioni Centrali del 09 maggio 2022 – triennio di riferimento 2019/2021

concordano

SN

di utilizzare per l'anno 2023 la consistenza del Fondo di Ente per la produttività di cui è già in previsione la copertura di bilancio, come specificato nella seguente tabella:

ANNO 2023	
Fondo di ente storicizzato al 31.12.2022 (comprensivo di 0,81% monte salari 2018 come da CCNL Funzioni centrali 2019-2021 di € 433,02)	€ 17.116,97
Incremento per sviluppo economico 2023	€ 2.250,00
TOTALE per l'anno 2023	**€ 19.366,97**

Con le seguenti ripartizioni:

a) L'indennità di Ente nella misura prevista dal CCNL vigente (€ 3.277,44) e la quota relativa agli sviluppi economici all'interno delle aree (€ 6.580,08) per un importo complessivo di € 9.857,52
b) L'incarico di responsabilità fino al 31/12/2023 accordato alla sig.ra Bettiol Laura, per € 2.400,00 annue (ripartito in 12 mensilità)
c) Il lavoro straordinario effettivamente prestato individualmente e produttività ex art. 50 comma 2, lettere a) e b) del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, per la quota residuale del fondo di € 7.109,45

Il salario di produttività di cui punto c) è erogato secondo i criteri applicati negli anni scorsi, e cioè il 50% con lo stipendio del mese di giugno e il rimanente saldo con lo stipendio di dicembre, secondo criteri di proporzionalità in relazione alle presenze effettive e in applicazione dell'art. 9 del Contratto Integrativo di Ente del 7 ottobre 2008.

Le parti hanno attuato, come definito nella seduta di Consiglio Direttivo del 27/10/2021, e successivamente nel verbale di accordo PEO del 28/07/2022, il passaggio orizzontale di categoria della dipendente Margherita Di Tommaso dall'area B2 all'area B3, con decorrenza 01/01/2022, e il passaggio orizzontale di categoria della dipendente Laura Bettiol con decorrenza 01/01/2023, con il sistema previsto nel nuovo contratto, dall'area C2 all'ex-area C3 (funzionario con applicazione del primo differenziale stipendiale), che diviene effettivo con delibera n. 3582/P del 03/04/2023.
In base al CCNL 2019-2022, come definito nella Tabella 2 di trasposizione automatica del nuovo sistema di classificazione, la sig.ra Margherita Di Tommaso è inquadrata in "area assistenti", mentre la sig.ra Laura Bettiol è inquadrata in "area "funzionari".

Treviso, 25/07/2023

Il Presidente del Consiglio Direttivo dell'Ordine
dott. Giuseppe Losego

La delegazione sindacale CISL-FP
dott. Giuseppe Nolè

Il personale dell'Ordine
Laura Bettiol
Margherita Di Tommaso